

कार्यालय

क्रमांक-

दिनांक-

अन्तिम संस्था द्वारा जारी अदेय प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री पद
की जन्म तिथि हैं जिसके अनुसार यह राजकीय सेवा से दिनांक- को सेवानिवृत्त
हो रहे हैं। इसके विरुद्ध कोई राजकीय राशि / सामग्री बकाया नहीं है।
अतः निम्न हस्ताक्षर कर्त्ता द्वारा अदेय प्रमाण पत्र जारी किया जाता है ।

कार्यालय अध्यक्ष

कार्यालय

क्रमांक-

दिनांक-

सेवा पुस्तिका मे सेवा सत्यापन का प्रमाणपत्र

प्रमाणित किया जाता है कि

पद

दिनांक

को राजकीय सेवा से सेवानिवृत्त हो रहे हैं । इनकी सेवा पुस्तिका मे प्रथम नियुक्ति

तिथि

से सेवानिवृत्ति की तिथि

तक सेवा सत्यापन प्रमाणित किया गया है एवम

एवम सम्पूर्ण सेवा अवधि प्रमाणित है । उक्त पुरी सेवा अवधि मे कोई व्यकधान नहीं है ।

अतः एतद द्वारा यह प्रमाण पत्र जारी किया जाता है ।

कार्यालय अध्यक्ष

राजस्थान सरकार
TENTATIVE अन्तरिम गत भुगतान पत्र

कार्यालय

विभाग

विभाग (राजस्थान)

क्रमांक-

दिनांक-

जो सेवानिवृत्ति पर

1 गत भुगतान पत्र

विभाग (राजस्थान)

से

-

जा रहे हैं।

2 इनको भुगतान दिनांक

तक निम्न दर से किया जा चुका है।

(क) वेतन

LEVEL- GPF/NPS

(ख) डीओए

SI

(ग) प्रओअओ भत्ता

RGHS

(घ) भत्ते W.ALL

INCOME TAX

(अ) मकान

(ब) घोड़ा/ऊँट

(स) सवारी

योग

कटौतियाँ

3 जिन्होंने

विभाग (राजस्थान)

विभाग का कार्यभार दिनांक -

को मध्याह्न पहले/पीछे सौंप दिया है।

4 पृष्ठ भाग पर लिखे अनुसार कर्मचारी से वसूलियां करनी हैं।

5 इनको निम्न लिखित वेतन दिया है। पृष्ठ भाग पर लिखी कटौतियाँ कर ली गई हैं।

दिनांक से	अवधि	दिनांकतक	दर	रकम	माहावार
NIL		NIL	दर रु0	NIL	माहावार
NIL		NIL	दर रु0	NIL	माहावार
NIL		NIL	दर रु0	NIL	माहावार

6 यह निम्न लिखित रकम लेने के हकदार हैं।

7 इनको दुसरी जगह कार्यभार सम्भालने के लिए NIL दिन तक का समय मिल सकता है।

8 इनकी निम्न लिखित बीमा पॉलिसी का भुगतान वेतन से किया जाता है।

बीमा कम्पनी का नाम या राजकीय बीमा विभाग	पॉलिसी संख्या	रकम किश्त	किश्त भुगतान की तिथि
G.P.F			
S.I.			
RGHS			
L.I.C.			

9 आयकर की विगत जो चालू वर्ष में आज तक वसूल हुआ है, पृष्ठ भाग पर लिखित है।

दिनांक

कार्यालय अध्यक्ष

गत भुगतान पत्र
वसूलियों का विवरण

क्र०स०	किश्म वसूली	वसूली योग्य कुल रकम	वसूल की गई रकम	बाकी वसूली योग्य रकम
1				
2				
3				
4				
5				
6				

अवकाश वेतन से की गई कटौतियों की विगत

दिनांक	NIL	से दिनांक	NIL	तक बाबत	NIL	रुपये	NIL
दिनांक	NIL	से दिनांक	NIL	तक बाबत	NIL	रुपये	NIL
दिनांक	NIL	से दिनांक	NIL	तक बाबत	NIL	रुपये	NIL

आयकर कटौतियों की विगत

माह	वेतन	आनुतोषिक फी इत्यादि	अन्य कटौतियों	बीमा	आयकर रकम जो वसूल की गई	दि०वि०

दिनोंक

कार्यालय अध्यक्ष

प्रपत्र 28 (क) (देखिये नियम 94-प्रक्रिया)
जहाँ सरकारी कर्मचारी ने कोई दीर्घकालिन अग्रिम नहीं लिया हो उसके द्वारा
प्रमाण-पत्र का प्रपत्र

सेवा में

(कार्यालय अध्यक्ष)

विषय-कोई दीर्घ अग्रिम नहीं लेने का प्रमाण-पत्र

महोदय

श्री

जो आपके कार्यालय

के पद पर कार्य कर रहा

हूँ। एतद द्वारा प्रमाणित करता हूँ कि मैंने अपनी सेवा अवधि में किसी प्रकार कोई दीर्घकालिन
अग्रिम अर्थात् भवन निर्माण अग्रिम, भवन मरम्मत अग्रिम, वाहन अग्रिम आदि नहीं लिया है।

भवदीय

हस्ताक्षर

(नाम सरकारी कर्मचारी)

पद

दिनांक.

संख्या-

यह प्रमाणित किया जाता है कि उक्त घोषणा की सेवा पुस्तिका, वेतन बिलों की
कार्यालय प्रतियों एवं जिस कार्यालय में स्थानान्तरित हुआ है, उनके द्वारा जारी किये अन्तिम वेतन
प्रमाण-पत्र एवं कार्यालय में उपलब्ध अन्य रिकार्ड के आधार पर जाँच कर ली है तथा उसे सही
पाया है।

हस्ताक्षर

(कार्यालय अध्यक्ष)

प्रपत्र-27 (क) (देखिये नियम 79 (3))

सरकारी कर्मचारी द्वारा कोई सरकारी आवास सुविधा नहीं लेने पर प्रमाण पत्र

सोता मे

(कार्यालय अध्यक्ष)

विषय-सरकारी आवास सुविधा का अधिभोग नहीं करने का प्रमाण-पत्र

गहीदय
में

जो आपके विभाग में
के पदपर कार्य कर रहा

हूँ एतद द्वारा प्रमाणित करता हूँ कि मैं सरकारी आवास सुविधा का अधिभोग नहीं कर रहा हूँ एवं/
या मैंने लोक निर्माण के स्टोर से फर्नीचर आदि जैसे कोई वस्तु किराए पर नहीं ली है ।

मैं यह और घोषणा करता हूँ कि यदि इस तारीख के बाद किसी सरकारी आवास
सुविधा का भेरे द्वारा अधिभोग किया गया तो उसके सम्बन्ध में किराए की वसुली के लिये आपको
सूचित कर दूंगा ।

भवदीय

दिनांक-

हस्ताक्षर

(नाम कर्मचारी)

कार्यालय अध्यक्ष

राजस्थान सरकार

कार्यालय का नाम —

क्रमांक :

दिनांक :

लेखाकर्मी का प्रमाण — पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि इस कार्यालय के अधीन श्री/श्रीमतीपुत्र/पुत्री/पत्नी श्री जो कि पद पदस्थापन स्थान से दिनांक को सेवानिवृत्त हो रहे हैं/हो चुके हैं के सेवानिलेख के आधार पर समय-समय पर किये गये वेतन/स्वीकृत की गयी वेतन वृद्धियाँ एवं स्वीकृत की गयी एसीपी/घयनित वेतनमानों की राजस्थान सरकार के नियमों/निर्देशों के क्रम में जाँच कर ली गयी है। तथा इनका अन्तिम वेतन रूपये (अक्षरे.....)) पे-मैट्रिवस लेवलजिरा पर पेंशन परिलाभों की गणना की गयी है/की जानी है, सही रूप से निकाला गया है। श्री/श्रीमती की कुल अहंकारी सेवा अवधि का सत्यापन सेवा पुस्तिका से कर लिया गया है, जिसकी अवधि वर्षमाह एवं दिवस है।

(.....)

पद.....

कार्यालय